



Malmö stad

## **Fastighets- och gatukontoret**

Datum: 2026-03-26

Ansvarig handläggare: Josefin Haugthon, utvecklingssekreterare kvalitet-och kansliavdelningen

Ansvarig chef och avdelning/enhet: Annika Larsson, enhetschef Upplåtelseenheten, Parkeringsövervakning i Malmö, Stadslivsavdelningen

# **Uppdragsbeskrivning – nämndsbudgetuppdrag 2026**

## **UTREDA KOMMUNALA STADSVÄRDAR**

Fastighets- och gatukontoret ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för och en möjlig utformning av ett nytt koncept för kommunala stadsvärdar som ska underlätta samspelet i stadens trafikmiljöer. Särskild vikt ska läggas vid förmåga att lösningsorienterat hantera konfliktsituationer utifrån stadens värdegrund. En gemensam strukturerad dialogutbildning samt hjärt- och lungräddningsutbildning ska finnas i grunden för samtliga värdar.

## **Planeringskommentar**

Staden växer och förtätas och i samband med det ökar också behovet av att samsas om det offentliga rummet. Under 2026 ska fastighets- och gatukontoret utreda förutsättningarna för och en möjlig utformning av ett nytt koncept för kommunala stadsvärdar som ska underlätta samspelet i stadens trafikmiljöer. Vårdarna ska på ett serviceinriktat sätt utbilda, sprida kunskap om och uppmana till följsamhet till trafik- och ordningsregler av alla olika typer av trafikanter i det offentliga rummet. De ska också fungera som en resurs som kan svara på frågor och guida besökare och Malmöbor i staden. En nära dialog ska finnas mellan stadsvårdarna och andra servicefunktioner som kontaktcenter och Visit Malmö.

Att vara stadsvärd kräver särskilda personliga egenskaper och färdigheter, likt andra förtroendeskapande roller som dialogpoliser eller förebyggandeteam. I konceptet ska därför ingå specificering av kriterier för personliga egenskaper som lämpar sig för uppdraget samt en tydligt definierad utbildning i dialogmetoder, de-eskalering och konflikthantering, baserad på Malmö stads värdegrund.

Från och med 2026 har tekniska nämnden övertagit ansvaret för parkeringsvakter från det tidigare kommunala bolaget Parkeringsövervakning Malmö AB (Pömab). Utredningen ska belysa om det finns synergieffekter mellan parkeringsvakternas och vårdarnas uppdrag. Utredningen ska också se över hur kampanjer kan genomföras för att göra det både lättare och roligare att vara trafikant samt att ge information om gällande trafik- och ordningsregler. På så vis kan samspel i stadens offentliga miljöer knytas till satsningen.

Uppdraget följs upp i en särskild rapport i samband med delårsrapport och årsanalys.

## Bakgrund

Malmö befinner sig i en fas av stark tillväxt och förtätning, vilket innebär att fler människor, fordon och aktiviteter ska samsas om begränsade ytor i det offentliga rummet. Fastighets- och gatukontoret har tidigare arbetat med olika former av service- och trygghetsskapande funktioner, bland annat genom parkeringsövervakning och informationsinsatser riktade till trafikanter. Erfarenheterna visar att närvaro av utbildad personal med ett serviceinriktat och dialogbaserat arbetssätt kan bidra till ökad följsamhet till regler, minskade konflikter och en mer trivsamt stadsmiljö.

I samband med att tekniska nämnden från 2026 övertagit ansvaret för parkeringsvakterna från Parkeringsövervakning i Malmö (före detta Parkeringsövervakning i Malmö AB, Pömax) uppstår nya möjligheter att samordna och utveckla arbetet med ordning, service och dialog i trafikmiljöerna. Uppdraget att utreda ett koncept för kommunala stadsvårdar tar sin utgångspunkt i dessa förändrade förutsättningar och i stadens behov av att stärka samspelet mellan olika typer av trafikanter i stadsrummet.

## Uppdrag och syfte

Uppdraget innebär att ta fram en samlad utredning som beskriver förutsättningar, behov och möjlig utformning av ett koncept för kommunala stadsvårdar. Syftet är att skapa en funktion som på ett serviceinriktat, dialogbaserat och konfliktdämpande sätt kan bidra till ett tryggare och mer välfungerande samspel i stadens trafikmiljöer.

Utredningen ska:

- Identifiera vilka arbetsuppgifter stadsvårdar bör ha och hur de kan komplettera befintliga funktioner, som exempelvis parkeringsvakter, kommunala ordningsvakter, Malmö stads Kontaktcenter och Visit Malmö.
- Definiera kompetenser som krävs för uppdraget.
- Föreslå en gemensam utbildningsstruktur, inklusive dialogmetodik, konflikthantering, de-eskalering samt hjärt- och lungräddning.
- Analysera möjliga samarbetsformer med organisationer som kan vara aktuella att föra dialog med och ha eventuella framtida samarbeten med som exempelvis Citysamverkan, Boende Integration Dialog (BID) men också näringsliv.
- Bedöma eventuella synergieffekter med parkeringsvakternas uppdrag och de kommunala ordningsvakterna, trygghetsvårdar samt avgränsningar mellan de olika uppdragen.

- Ge förslag på hur informations- och beteendepåverkande kampanjer kan kopplas till stadsvårdarnas arbete.

### **Avgränsning**

Utredningen omfattar inte beslut om implementering, rekrytering eller budget för ett framtida genomförande, utan fokuserar på att ta fram ett beslutsunderlag.

## **Hur ska uppdraget utföras?**

### **Fas 1 - Våren 2026**

- **Omvärldsbevakning:** Genomgång av hur andra kommuner och aktörer arbetar med liknande funktioner, exempelvis Södertälje och Uppsala kommun. Omvärldsbevakningen behöver vara klar senast juni 2026.
- **Intern kartläggning:** Dialoger med exempelvis parkeringsvakterna, Malmö stad Kontaktcenter, Visit Malmö, City samverkan trygghetsfunktioner och andra relevanta verksamheter. Det innebär också intervjuer med kollegor på fastighets- och gatukontoret som exempelvis berörda enhets- och avdelningschefer, samt eventuellt ett par ledamöter från tekniska nämnden. Kartläggningen behöver vara klar i juni 2026.
- **Organisationsanalys:** En inventering och analys av potentiella organisationer som kan tänkas vara aktuella för dialog och även framtida samarbete med stadsvårdarna om Malmös trafikmiljöer. Är en del av den interna kartläggningen och behöver vara klar i juni 2026.
- **Inriktningsbeslut:** Fas ett avslutas med att nämnden tar ett inriktningsbeslut om Vad (innehåll/stadsvårdarnas uppdrag) och för/med Vem (målgrupper, samverkansparter), i juni. Detta för att befästa riktningen och att förvaltningen går vidare in i fas två med en gemensam bild av stadsvårdarnas uppdrag. Projektledningen ansvarar. Klart i juni 2026

### **Fas 2 – Hösten 2026**

- **Kommunikation:** Målgruppsidentifiering, kommunikationsbehov kopplat till stadsvårdarnas uppdrag samt hjälp med att identifiera hur beteendepåverkande insatser kan integreras i uppdraget.
- **Workshops och intervjuer:** För att identifiera behov, risker och möjligheter. Behöver vara genomförda under september 2026.
- **Kompetensanalys:** Framtagande av kravprofil och utbildningsstruktur. Behöver vara klart i oktober/november 2026.
- **Organisation och styrning:** Framtagande av struktur och rutin för Hur stadsvårdarnas uppdrag ska organiseras och styras. Intressenter och möjliga samarbetspartners inkluderar bland annat: parkeringsvakterna, Malmö stads Kontaktcenter, Visit Malmö, trygghets- och säkerhetsfunktioner, polisen, föreningsliv och näringsliv.

## Kommunikation

Kommunikationsinsatser kan behövas både under utredningens gång och vid presentation av resultatet. Under arbetet kan intern kommunikation vara viktig för att skapa förståelse och delaktighet hos berörda verksamheter. Vid slutförandet kan extern kommunikation bli aktuell om förslaget innebär förändringar som påverkar Malmöbor eller besökare.

## Budget och bemanning av uppdraget

För att genomföra utredningen krävs en tvärfunktionell arbetsgrupp med kompetenser som speglar uppdragets bredd. Arbetet beräknas omfatta både analys, dialogprocesser, omvärldsbevakning och framtagande av förslag till uppdragsbeskrivning och utbildningsstruktur.

## Bemanning och kompetenser

Följande kompetenser bedöms nödvändiga för att genomföra uppdraget:

- **Projektledning** Ansvarar för samordning, tidplan, intern förankring och framtagande av slutrapport.
- **Parkeringsövervakning** Bidra med kunskap om befintligt uppdrag kring parkeringsövervakning, regelverk och samspel med andra intressenter som rör sig i trafikmiljön
- **Trafik- och mobilitetskompetens** Bidrar med kunskap om trafikmiljöer, beteenden, regelverk och samspelet mellan olika trafikslag. Bidrar även med kunskap om delad mobilitet och mikromobilitet då trafikmönster, -beteenden- och -regler förändras i och med att det uppstår fler och mer diversifierade sätt att röra sig på i stadsmiljön.
- **Service- och bemötandekompetens** Stöd i utformning av värdarnas uppdrag, arbetsmetoder och kravprofil.
- **HR-och utbildningskompetens** Bidrar med utformning av kravprofil, utbildningsstruktur och bedömning av organisatoriska förutsättningar.
- **Kommunikationskompetens** Stöd i analys av kampanjmöjligheter, målgruppsidentifiering och kommunikationsbehov kopplade till stadsvärdarnas roll.
- **Juridisk kompetens** Säkerställer att förslagen följer gällande lagstiftning, särskilt avseende ordningsfrågor, myndighetsutövning, arbetsmiljö och avgränsningar gentemot andra trygghetsskapande funktioners uppdrag som exempelvis parkeringsvakter, trygghetsvärdar, kommunala ordningsvakter
- **Ekonomikompetens** Stöd i bedömning av kostnadsramar, resursbehov och eventuella synergieffekter med befintliga verksamheter. (Avstämning sker löpande med avdelningens controller.)

## Styrning av utredningsuppdraget

En operativ styrgrupp tillsätts bestående av enhetscheferna för Upplåtelseenheten och Kvalitet & strategienheten. Projektledningen rapportera kontinuerligt till operativa styrgruppen.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Utredningen i sig bedöms kunna genomföras inom befintliga ekonomiska ramar. Eventuella kostnader för ett framtida genomförande av stadsvårdskonceptet ingår inte i denna utredning och ska inte budgeteras inom ramen för uppdraget. Dessa kostnader ska i stället redovisas som en del av det beslutsunderlag som lämnas till tekniska nämnden efter genomförd utredning.

### **Tidplan uppföljning av utredningsuppdraget**

- 28 september Tekniska nämnden, delårsrapport 2026
- 14 december Muntlig presentation i tekniska nämnden eller tekniska nämndens arbetsutskott
- Feb 2027 Uppföljning i Årsanalys inklusive slutrapport